

Утверждено  
приказом МОБУ Гимназия  
от 08.04.2022г. № 145



## **Положение о родительском комитете МОБУ Гимназия**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о родительском комитете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020г.; Семейным Кодексом РФ, Уставом МОБУ Гимназия.
- 1.2. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель из числа родителей. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.3. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии со ст.26 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых, издается приказ по общеобразовательному учреждению.

### **2. Функции общешкольного Родительского комитета**

- 2.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 2.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 2.3. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета.
- 2.4. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 2.5. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 2.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

### **3. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 3.2.Обращаться за разъяснениями в соответствующие учреждения, организации и службы города.
- 3.3.Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления по деятельности образовательного учреждения.
- 3.4.Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.
- 3.5.Давать разъяснения и принимать решения по рассматриваемым обращениям.
- 3.6.Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 3.7.Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 3.8.Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

#### **4. Ответственность Родительского комитета**

- 4.1.Комитет может способствовать установлению взаимопонимания между педагогическим коллективом Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

#### **5. Организация работы**

- 5.1.В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.2.Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 5.3.Комитет работает по разработанному и принятому им плану работы, который согласуются с руководителем общеобразовательного учреждения и доводится до педагогического коллектива.
- 5.4.О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.
- 5.5.Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 5.6.Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель Комитета.

#### **6. Делопроизводство**

- 6.1.Комитет ведет протоколы заседаний родительского комитета.

Рассмотрено  
на Совете Гимназии  
Протокол № 3  
от 08.04.2022г.